

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол от «06» сентября 2016 г. № 1



ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ
«Детский сад № 418» г.Перми

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей», постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Уставом, утвержденным распоряжением начальника департамента образования администрации города Перми от 19.05.2016 г. № СЭД-08-01-26-154.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок (правила) и условия оказания платных образовательных услуг МАДОУ «Детский сад № 418» г.Перми.

1.3. Понятия, используемые в Положении, означают:

«Заказчик» – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; Заказчиками могут быть родители (законные представители) детей посещающих и не посещающих МАДОУ «Детский сад № 418» г.Перми (далее - МАДОУ), иные лица;

«Исполнитель» – МАДОУ;

«Стороны» - Заказчик и Исполнитель;

«Образовательные услуги» - деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются при наличии права у Исполнителя на осуществление дополнительных общеразвивающих программ (право реализации указанных программ зафиксировано в приложении к лицензии).

1.5. МАДОУ не вправе осуществлять за счет средств физических и (или)

юридических лиц платные образовательные услуги (далее – платные услуги), вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение, которой осуществляется за счет субсидий Российской Федерации, Пермского края и города Перми. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти платные услуги.

1.6. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем платных услуг.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами, условиями договора.

2. Цели и задачи

2.1. Исполнитель предоставляет платные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных и досуговых потребностей Заказчика.

2.2. Основными задачами, решаемыми МАДОУ при реализации платных услуг, являются:

повышение уровня консолидированной заработной платы работников

МАДОУ;

обеспечение конституционного права Заказчика на получение дополнительного образования;

адаптация и социализация воспитанников;

развитие творческих, коммуникативных, интеллектуальных и др. способностей воспитанников;

оздоровление воспитанников;

привлечение МАДОУ дополнительных источников финансирования.

3. Перечень платных услуг

3.1. МАДОУ вправе предоставлять платные услуги воспитанникам зачисленных и не зачисленных в МАДОУ для получения дошкольного образования общеразвивающей направленности, в том числе для присмотра, ухода и содержания.

3.2. МАДОУ вправе предоставлять платные услуги по дополнительным общеразвивающим программам следующих направлений:

Направление	Наименование услуги
Спортивно-физкультурное	«Чемпионика» (футбол)
	«Русские шашки»
Музыкально-ритмическое	«Танцевальная студия»
	«Ритмика для малышей»
	«Ритмика «Топ-топ, каблучок»
Познавательное	«Развивайка»
	«Робототехника»

Художественно-эстетическое	«Королева кисточка»
	«Пластилиновое чудо»
Речевое	«Индивидуальные занятия с логопедом»
Изучение иностранных языков	«Веселый английский»
Социально-коммуникативное	«Мама+малыш»
	«Вечерняя группа»
	«Группа выходного дня»

4. Порядок оказания платных услуг

4.1. Для организации платных услуг:

4.1.1. МАДОУ самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации работников, спроса на оказываемые услуги.

4.1.2. МАДОУ создает условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране жизни и безопасности здоровья детей и взрослых;

4.1.3. На каждую образовательную услугу в МАДОУ разрабатывается и утверждается дополнительная общеразвивающая программа, которая рассматривается и принимается на педагогическом совете МАДОУ и утверждаются приказом заведующего МАДОУ.

4.2. Ежегодно приказом заведующего МАДОУ на учебный год утверждаются:

4.2.1. ответственный за организацию платных услуг в МАДОУ;

4.2.2. перечень оказываемых платных услуг с указанием исполнителей непосредственно предоставляющих платные услуги;

4.2.3. расписание платных услуг;

4.2.4. списки получателей платных услуг;

4.2.5. расчет стоимости платных услуг.

4.3. Для предоставления платных услуг могут привлекаться, как основные работники МАДОУ и работники совместители МАДОУ, так и привлеченные специалисты.

С работниками МАДОУ, оказывающими платные услуги заключаются договоры возмездного оказания услуг между МАДОУ и работниками.

Со специалистами, не состоящими в штате МАДОУ, заключаются договоры возмездного оказания услуг.

4.4. Платные услуги оказываются на основании заявления Заказчика и на условиях, определенных в договоре с Заказчиком. Договор заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика. В договоре указывается вид оказываемых платных услуг, срок действия договора, цена (стоимость) и условия оплаты предоставляемых платных услуг, а также иные условия.

4.5. Цена (стоимость) платных услуг в договоре определяется в соответствии с калькуляцией на текущий период, утвержденной руководителем МАДОУ на каждый вид услуг. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением

увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.6. Получение воспитанниками платной услуги может осуществляться одновременно с реализацией образовательной программы дошкольного образования в группе при условии фактического отсутствия воспитанника в группе, в которой ему оказывается услуга по реализации образовательной программы дошкольного образования.

4.7. В заявлении на предоставление платной услуги Заказчик подтверждает факт добровольного отказа от получения общего образования в пользу платных услуг на время получения указанных в договоре платных услуг.

4.8. МАДОУ регулярно обеспечивает доступность, в том числе путем размещения на информационных стендах, официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», для всех участников образовательного процесса (родителей, воспитанников, педагогов) следующих документов:

Положение об оказании платных дополнительных образовательных и досуговых услуг в МАДОУ «Детский сад № 418» г.Перми;

образцы договоров на оказание платных услуг;

и следующей информации:

о перечне, оказываемых МАДОУ платных услуг;

о стоимости платных услуг;

расписание занятий платных услуг;

список исполнителей, участвующих в оказании платных услуг;

ответственных за организацию платных услуг в МАДОУ.

4.9. Работникам, задействованным в оказании платных услуг в МАДОУ, выплата производится в зависимости от фактических дето-часов.

4.10. Ответственный, за организацию платных услуг в МАДОУ осуществляет следующие функции:

заключение договоров с Заказчиками платных услуг;

заключение договоров возмездного оказания услуг;

ежемесячное составление и предоставление в бухгалтерию МАДОУ таблицей учета рабочего времени, журналов посещаемости

контроль за качеством предоставляемых МАДОУ платных услуг;

контроль за регулярностью предоставляемых МАДОУ платных услуг;

составление расписаний занятий платных услуг;

комплектование групп детей для получения платных услуг;

контроль за недопущением нарушений норм наполняемости групп детей и нагрузки на детей в соответствии с установленными действующим законодательством требованиями;

консультирование работников МАДОУ по вопросу составления, реализации общеразвивающих программ дополнительного образования;

анализ спроса на платные услуги;

подготовка проектов локальных актов МАДОУ, регламентирующих предоставление платных услуг;

размещение информации о платных услугах на информационных стендах и официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подготовка и проведение отчетных мероприятий в МАДОУ по результативности оказания платных услуг для Заказчика;

подготовка стратегии развития МАДОУ в части расширения спектра платных услуг;

продвижение платных услуг МАДОУ среди потенциальных Заказчиков;

контроль за соответствием платных услуг обязательным требованиям, предусмотренными законом, либо установленным им порядком, или условиям договора, или целям, для которых платные услуги используются;

контроль за своевременностью поступлений доходов за оказанные платные услуги.

составление, согласование, представление отчетной документации по платным услугам.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. Доходы, полученные МАДОУ от организации платных услуг, поступают в его самостоятельное распоряжение.

5.2. МАДОУ самостоятельно устанавливает стоимость платных услуг на основе расчета экономически обоснованных затрат, включая издержки и планируемую прибыль, при этом учитывается спрос на платные услуги.

5.3. Доходы, полученные от оказания платных услуг, распределяются следующим образом:

5.3.1. фонд оплаты труда со страховыми взносами в соответствии с утвержденным расчетом стоимости платных услуг 80 %, из них фонд оплаты труда:
ответственного за организацию платных услуг в МАДОУ - 2%;
руководителя МАДОУ (при наличии приказа начальника департамента образования администрации города Перми) - 10%;
работников, предоставляющих платные услуги - 50%;
налоги на заработную плату – 18%

5.3.2. Оплата коммунальных услуг - 10%;

5.3.3. Оплата работ, услуг по содержанию имущества, по оплате по договорам возмездного оказания услуг, на увеличение стоимости основных средств, материальных запасов и прочих расходов - 10%.

5.4. Оплата за платные услуги производится в безналичной форме через банк, средства зачисляются на расчетный счет МАДОУ.

5.5. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.6. Оплата труда работникам, участвующим в организации платных услуг, производится на основании табеля учета рабочего времени или акта оказанных услуг.

5.7. Размер вознаграждения руководителю МАДОУ за организацию платных услуг в МАДОУ устанавливается приказом начальника департамента образования администрации города Перми 10% от дохода, полученного и направленного на оплату труда работников. Выплата вознаграждения производится в пределах средств от осуществления деятельности по предоставлению платных услуг с учетом предельного уровня соотношения заработной платы руководителя МАДОУ к средней заработной плате педагогических работников или работников, непосредственно осуществляющих основную деятельность МАДОУ, установленного приказом начальника департамента образования администрации города Перми.

5.8. Размер вознаграждения ответственного за организацию платных услуг в МАДОУ устанавливается приказом заведующего МАДОУ 2% от дохода, полученного от оказания платных услуг.

6. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика

6.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.3. Заказчик обязан оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

6.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания услуг, а также в связи с недостатками оказанных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг.

6.7. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов.

7. Ответственность Исполнителя и Заказчика услуг

7.1. Ответственным за оказание платных услуг в МАДОУ является сотрудник МАДОУ (назначенный приказом заведующего МАДОУ), который осуществляет функции в соответствии с п.4.10 настоящего Положения.

7.2. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Претензии и споры, возникающие между Исполнителем и Заказчиком услуг, разрешаются путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны имеют право обратиться в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по месту нахождения Исполнителя.

8. Контроль, за оказанием платных дополнительных услуг

8.1. Контроль, за соблюдением законности в части оказания платных услуг осуществляется Учредителем МАДОУ, и другими органами, и организациями, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

8.2. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и МАДОУ.

8.3. Работникам МАДОУ запрещается: осуществлять сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) детей (оплату за оказанные и (или) для проведения платных услуг), а также принуждение к получению платных услуг.

8.4. Бухгалтерия МАДОУ осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных услуг и учет поступивших от оказания платных услуг денежных средств, их расходование, начисление вознаграждения за оказанные платные услуги, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9. Заключительные положения

9.1. Учредитель вправе приостановить работу МАДОУ по оказанию дополнительных услуг, если она осуществляется в ущерб основной деятельности МАДОУ.

9.2. Руководитель МАДОУ несет персональную ответственность за деятельность по оказанию дополнительных услуг